



جمعية التنمية الأهلية بشمال نجران
Civil Development Association in Northern Najran
الرجسٲر رقم 4314

الموضوع :

المرفقات :

التاريخ :

الرقم :

سياسة إدارة المتطوعين بجمعية التنمية الأهلية بشمال نجران

جمعية التنمية الأهلية بشمال نجران
Civil Development Association in Northern Najran
الرجسٲر رقم 4314

مقدمة:

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

نجران - حي المخيم



Ignh1435



0175231101



117608010002228

Ignh1435



0557740090



IBAN : SA5080000117608010002228





جمعية التنمية الأهلية بشمال نجران
Civil Development Association in Northern Najran
الرقم: 4314

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

الموضوع:

البيان:

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر .
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية: محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة .
 - لنشاط: محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة .

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي .
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع .
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع .

حقوق المتطوع:

- تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:
 - ١- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية .
 - ٢- إطلاع بطريقتهم المهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه .
 - ٣- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه .
 - ٤- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر .
 - ٥- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية .
 - ٦- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر تذاكر سفر أو مصروفات نثرية .

واجبات المتطوع:

- ١- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية .

نجران - حي المخيم



Ignh1435



0175231101



117608010002228

Ignh1435



0557740090



IBAN : SA5080000117608010002228





جمعية التنمية الأهلية بشمال نجران
Civil Development Association in Northern Najran
كود ص. رقم 4314

الموضوع :

المرفقات :

التاريخ :

الرقم :

- ٢- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- ٣- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- ٤- الالتزام بالعمل التطوعي كالاتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- ٥- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- ٦- حسن التعامل مع الآخرين.
- ٧- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- ٨- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- ٩- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

- تم اعتماد السياسة في محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية رقم ٠٥/٤٤ بتاريخ ٠٦/٠٨/١٤٤٤ هـ، الموافق ٢٦/٠٢/٢٠٢٣ م.

نجران - حي المخيم



Ignh1435



0175231101



117608010002228

Ignh1435



0557740090



IBAN : SA5080000117608010002228





جمعية التنمية الأهلية بشمال نجران
Co. Development Association of North Najran
شمال نجران

الموضوع

المرفقات

التاريخ

الرقم

اعتماد مجلس الإدارة:-

تم اعتماد سياسة آلية إدارة المتطوعين بجمعية التنمية الأهلية بشمال نجران في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته الثانية لعام ٢٠٢٣ م، والمنعقدة بتاريخ ١٤٤٤/٠٨/٠٦ هـ الموافق ٢٠٢٣/٠٢/٢٦ م

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	صالح سعيد آل كعبان	رئيس	
٢	مشعب مسفر الأحمري	نائب الرئيس	
٣	سلمان محمد الكستبان	المسؤول المالي	
٤	طارق علي حكمي	عضواً	
٥	إبراهيم محمد القحطاني	عضواً	

نجران - حي المقيم



Ignh1435



0175231101



117608010002228

Ignh1435



0557740090



IBAN : SA5080000117608010002228

